

1. Plan type d'un rapport de diagnostic

**1 Contexte**

Pourquoi cette étude, pour qui, sur quel périmètre.

« Pourquoi ce diagnostic ? »

**2 Méthode**

Rappel synthétique des protocoles (renvoi annexes).

« Comment les données ont-elles été obtenues ? »

**3 Résultats**

Présentation factuelle, sans interprétation.

« Qu'a-t-on observé ? »

**4 Analyse**

Interprétation croisée avec les enjeux.

« Qu'est-ce que cela signifie ? »

**5 Enjeux hiérarchisés**

Synthèse des niveaux d'enjeu classés par priorité.

« Qu'est-ce qui compte le plus ? »

**6 Préconisations**

Recommandations découlant des enjeux hiérarchisés.

« Que faire maintenant ? »

2. Règles de concision

| RÈGLE                      | APPLICATION                                                |
|----------------------------|------------------------------------------------------------|
| Pyramide inversée          | Message clé en ouverture, détails ensuite                  |
| Un message par paragraphe  | Ne pas mélanger plusieurs idées                            |
| Renvoi aux annexes         | Données brutes et protocoles détaillés hors corps de texte |
| Phrases courtes et actives | Éviter les tournures passives alambiquées                  |

3. Hiérarchiser l'information

- ☐ Enjeux majeurs/forts présentés avant les modérés/faibles
- ☐ Résumé exécutif d'une page maximum en ouverture
- ☐ Préconisations classées par urgence/priorité
- ☐ Incertitudes et limites assumées dans une section dédiée

Erreurs fréquentes à éviter

- Mélanger résultats et analyse.
- Diagnostic exhaustif sans hiérarchisation.
- Préconisations déconnectées des enjeux identifiés.
- Rapport surchargé de jargon non expliqué.